

Zadávací dokumentace – část 1

Nadlimitní veřejná zakázka na stavební práce rozdělená na části s názvem:

„Revitalizace areálu klášterů Český Krumlov – oprava a rekonstrukce areálu“

vyhlášená v otevřeném řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“).

Část 1.: „Revitalizace areálu klášterů Český Krumlov – oprava a rekonstrukce areálu bývalého kláštera minoritů“

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Město Český Krumlov
Sídlo:	náměstí Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov
IČ:	00245836
DIČ:	CZ00245836
Statutární zástupce:	Mgr. Dalibor Carda – starosta města
Kontaktní osoba:	Ing. Miroslava Benešová
E-mail:	miroslava.benesova@eufc.cz
Tel.:	+420 733 759 288

(dále jen „**Zadavatel**“)

OBSAH

1	OBECNÁ USTANOVENÍ O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	3
2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5	ZADÁVACÍ LHŮTA	5
6	JISTOTA	5
6.1	V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet Zadavatele	5
6.2	V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky (ve smyslu § 313 - 322 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů)	6
6.3	V případě pojištění záruky (ve smyslu § 47 zákona č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, ve znění pozdějších předpisů):	6
6.4	Právo Zadavatele na jistotu	6
7	POŽADAVKY ZADAVATEL NA KVALIFIKACI	6
8	POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
9	MOŽNOST PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
10	OBCHODNÍ PODMÍNKY	7
10.1	Návrh smlouvy	7
11	TECHNICKÁ SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
12	VARIANTY NABÍDEK	8
13	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY	8
14	SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM	8
15	PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK A HODNOCENÍ	9
15.1	Předložení nabídek	9
15.2	Otvírání obálek	9
15.3	Posouzení a hodnocení nabídek	10
16	FORMA A OBSAH NABÍDEK	10
16.1	Forma nabídek	10
16.2	Obsah nabídek	11
17	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	12
18	DALŠÍ PODMÍNKY	12
19	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13

1 OBECNÁ USTANOVENÍ O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel zpracoval tuto Zadávací dokumentaci (dále také „ZD“) dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit zadání Veřejné zakázky (dále také „zakázka“) v souladu se zásadami uvedenými v § 6 Zákona.

Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků Zadavatele ve smyslu § 44 Zákona a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Záměrně se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.

Město Český Krumlov je zadavatelem veřejným dle § 2 odst. 2 písm. c) Zákona.

Plnění veřejné zakázky, část 1 „Revitalizace areálu klášterů Český Krumlov – oprava a rekonstrukce areálu bývalého kláštera minoritů“ je součástí realizační fáze projektu „Revitalizace areálu klášterů Český Krumlov“, registrační číslo CZ.1.06/5.1.00/01.06132, který je realizován v rámci Integrovaného operačního programu, Oblasti Intervence 5.1. Na tuto zakázku budou poskytnuty prostředky ze strukturálních fondů Evropské Unie prostřednictvím Integrovaného operačního programu, Oblasti podpory 5.1.

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku ve smyslu § 98 Zákona na následující části:

- 1.) areál bývalého kláštera minoritů
- 2.) areál bývalého kláštera sv. Kláry

Předmětem plnění části 1. jsou stavební práce, dodávky a služby spojené s celkovou opravou a rekonstrukcí souboru historického objektu areálu bývalého kláštera minoritů, který je nemovitou kulturní památkou, nacházející se na území městské památkové rezervace Český Krumlov zapsané na Seznamu světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO.

Předmětem plnění zakázky je dále zaznamenávání veškerých změn dodavatelem (zhotovitelem) oproti odsouhlasené dokumentaci pro provádění stavby a předávání těchto podkladů zhotovitelům projektové dokumentace pro potřeby vypracování dokumentace skutečného provedení stavby zhotoviteli projektové dokumentace.

Bližší technická specifikace předmětu Veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 4 této ZD.

Uchazeč může předložit nabídku na jednu část nebo na obě části.

CPV kódy:

- | | |
|------------|---|
| 45000000-7 | Stavební práce |
| 45100000-8 | Práce spojené s přípravou staveniště |
| 45200000-9 | Práce pro kompletní nebo částečnou výstavbu inženýrské stavitelství |
| 45300000-0 | Stavební montážní práce |

45400000-1 Práce při dokončování budov

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 60 919 974 Kč bez DPH

Zadavatel upozorňuje, že výše uvedenou předpokládanou hodnotu zakázky nebude z důvodu výše poskytnuté dotace možné překročit. Zadavatel proto stanovil v čl. 10 Zadávací dokumentace jako součást obchodních podmínek také omezení, že uchazečem v nabídce uvedená celková nabídková cena bez DPH nesmí překročit částku předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládané datum plnění Veřejné zakázky, zahájení realizace: duben 2014

Předpokládané datum podpisu smlouvy: duben 2014

Dokončení realizace – předání díla: 14 měsíců od převzetí staveniště, nejpozději však do 30. 6. 2015

Termín podpisu smlouvy a návazné převzetí staveniště je podmíněno řádným ukončením zadávacího řízení. Zadavatel si z uvedeného důvodu vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín podpisu smlouvy a převzetí staveniště. Pokud tato změna nebude o více jak 30 kalendářních dnů od předpokládaného termínu podpisu smlouvy, pak nemá vliv na konečný termín dokončení uvedený uchazečem v nabídce (nabídka uchazeče musí s touto alternativou uvažovat). Pokud se z důvodů na straně zadavatele (zejm. posun ukončení zadávacího řízení) nepodaří smlouvu uzavřít do 30ti dnů ode dne výše uvedeného předpokládaného termínu, má uchazeč právo požádat zadavatele o posun termínu dokončení a to však nejvýše tak, aby uchazečem v nabídce uvedená lhůta výstavby ve dnech zůstala zachována. Zadavatel ve výše definovaném případě bez závažných důvodů žádost uchazeče neodmítne.

Zadavatel může odmítnout žádost o prodloužení posunu termínu dokončení realizace díla, pokud by uchazečem navrhovaný termín přesahoval termín 30. 6. 2015.

Místo, adresa realizace:

Katastrální území města Český Krumlov areál bývalého kláštera minoritů. Místo je specifikováno v projektové dokumentaci (viz příloha 4 této ZD).

Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění:

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění, pokud o to zájemce požádá písemně na níže uvedený e-mail. V souladu s § 49 odst. 5 Zákona umožní zadavatel prohlídku místa plnění nejpozději 12 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Termín prohlídky místa plnění bude stanoven primárně na návrh zájemce, přičemž zadavatel si vyhrazuje právo z objektivních důvodů stanovit termín jiný. Svou žádost o prohlídku místa plnění je dodavatel povinen oznámit na e-mail: miroslava.benesova@eufc.cz, a to v dostatečném předstihu před výše uvedenou lhůtou 12 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek, kdy zadavatel musí prohlídku nejpozději umožnit. Z organizačních důvodů nechť dodavatel doručí žádost o prohlídku místa plnění

nejpozději 20 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek, aby byl zadavatel schopen prohlídku řádně umožnit v citované zákonné lhůtě.

Z průběhu prohlídky místa plnění bude zadavatelem pořizován písemný záznam.

5 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta byla v souladu s § 43 odst. 1 Zákona stanovena na 180 kalendářních dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení Zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

6 JISTOTA

K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována jistota ve výši 1 000 000 Kč (slovy: jeden milion korun českých). Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní části na účet Zadavatele, nebo formou bankovní záruky, či pojištění záruky. Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 67 Zákona. Zároveň i forma uvolnění jistoty ze strany Zadavatele bude v souladu s § 67 Zákona.

6.1 V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet Zadavatele

Číslo účtu Zadavatele: 6015 – 221241/0100

Název banky: Komerční banka, a.s.

Variabilní symbol: IČ uchazeče

Specifický symbol: evidenční číslo zakázky dle Oznámení o zahájení zadávacího řízení.

V případě, že uchazeč poskytne Zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede číslo bankovního účtu pro vrácení peněžní jistoty. V případě podpisu prohlášení uchazeče zmocněncem na základě plné moci bude součástí tohoto prohlášení i originál či úředně ověřená kopie zmocnění této osoby.

Dokladem o poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet Zadavatele může být kopie příkazu k úhradě nebo výpisu z účtu uchazeče, ze kterého bude patrná finanční transakce nebo potvrzení banky o provedené transakci ve prospěch výše uvedeného účtu Zadavatele. Peněžní částka musí být připsána na účet Zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, což Zadavatel ověří výpisem z výše uvedeného účtu Zadavatele. Peněžní částka jistoty bude na účtu Zadavatele složena po celou dobu zadávací lhůty a uvolněná Zadavatelem v souladu s § 67 odst. 2 Zákona.

V případě, že Zadavatel zjistí, že jistota nebyla ve stanoveném termínu a výši připsána na účet Zadavatele, vyřadí nabídku uchazeče ze zadávacího řízení.

6.2 V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky (ve smyslu § 313 - 322 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů)

Bankovní záruka musí být neodvolatelná a nepodmíněná a musí být účinná nejpozději dnem podání nabídky a mít platnost po celou dobu zadávací lhůty.

Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky je výlučně originál záruční listiny vystavené bankou ve prospěch Zadavatele jako věřitele (příjemce záruky), z jejíhož obsahu jednoznačně vyplývá, že banka uspokojí Zadavatele do výše částky odpovídající výši požadované jistoty v případech předvídaných Zákonem a že bankovní záruka je neodvolatelná a nepodmíněná.

Originál listiny bude do nabídky vložen vyjímatelem způsobem. Součástí nabídky bude i kopie bankovní záruky.

6.3 V případě pojištění záruky (ve smyslu § 47 zákona č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, ve znění pozdějších předpisů):

Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty Zadavateli ve formě pojištění záruky je pojistná smlouva a písemné prohlášení pojistitele (oba doklady ve formě originálu či úředně ověřené kopie).

Součástí pojistné smlouvy bude závazek pojistitele vyplatit Zadavateli (oprávněné osobě) při splnění Zákonem stanovených podmínek pojistné plnění za uchazeče (pojištěného).

Pojištění záruky musí být účinné nejpozději dnem podání nabídky a mít platnost po celou dobu zadávací lhůty.

6.4 Právo Zadavatele na jistotu

Z obsahu bankovní záruky, nebo pojistné smlouvy a písemného prohlášení pojistitele musí být zřejmé, že právo na pojistné plnění anebo právo na plnění z bankovní záruky či právo na peněžní jistotu, pak Zadavateli vznikne, pokud uchazeč v rozporu se Zákonem zruší či změní svou nabídku, odmítne-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a odst. 4 Zákona anebo neposkytne-li Zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4 (§ 67 odst. 7 Zákona), a Zadavatel o kterémkoli takovém případě písemně informuje banku nebo pojišťovnu, která bankovní záruku / pojištění záruky vystavila.

Po vzniku nároku na uvolnění jistoty Zadavatel uchová pouze prostou kopii záruční listiny a její originál ve stanovených lhůtách vrátí uchazeči.

Pokud ze znění bankovní záruky či pojištění záruky nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že Zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky či pojištění záruky ve shora uvedených případech a za podmínek uvedených výše, nabídka uchazeče bude vyřazena z důvodu neposkytnutí jistoty. Není-li bankovní záruka či pojištění záruky v českém jazyce, musí k ní být přiložen její úředně ověřený překlad do českého jazyka.

7 POŽADAVKY ZADAVATEL NA KVALIFIKACI

Uchazeč je povinen v souladu s § 50 Zákona prokázat splnění kvalifikace.

Detailní vymezení rozsahu a způsobu prokázání kvalifikačních předpokladů uchazečů je obsažena v Kvalifikační dokumentaci veřejné zakázky, která byla zveřejněna na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/3d69b483-9d5c-484e-9d8f-81bd3c25381d>.

8 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí celková cena za provedení předmětu zakázky dle kapitoly 2. ZD bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami a musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění zakázky v členění dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr uvedeném v Projektové dokumentaci (viz příloha 4 této ZD). Uchazeči nejsou oprávněni vynechat nacenění některé položky uvedené v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Nabídkové ceny budou uvedeny v CZK v následujícím členění:

- Nabídková cena celkem bez DPH
- Samostatně DPH (ve výši odpovídající sazbě stanovené příslušným právním předpisem v den podání nabídky)
- Nabídková cena celkem včetně DPH

Nabídková cena bude v tomto členění uvedena v Krycím listu nabídky a v návrhu Smlouvy o dílo.

Celková nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami a musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění zakázky dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 4 Zadávací dokumentace).

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

9 MOŽNOST PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel překročení nabídkové ceny nepřipouští vyjma změny sazeb daně z přidané hodnoty.

10 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní podmínky jsou vymezeny v návrhu smlouvy, která je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel dále stanoví jako součást obchodních podmínek omezení, že uchazečem nabídnutá celková nabídková cena bez DPH nesmí překročit částku předpokládané hodnoty veřejné zakázky, tj. 60 919 974 Kč bez DPH.

10.1 Návrh smlouvy

Uchazeč je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy. Uchazeč závazně použije návrh smlouvy včetně přílohy č. 8, 9, 10, 13 a 14, který je součástí zadávací dokumentace (viz Příloha č. 1 této ZD). Doplnit znění návrhu smlouvy smí uchazeč pouze na místech vyznačených pro doplnění. V případě, že uchazeč vyplní, změní či jinak upraví návrhy smlouvy, než jak je umožněno Zadavatelem, bude nabídka uchazeče vyřazena a uchazeč bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu zmocněncem na základě plné moci bude součástí návrhu smlouvy originál či úředně ověřená kopie zmocnění této osoby. Nebude-li návrh smlouvy podepsán osobou

oprávněnou jednat jménem či za uchazeče bude nabídka vyřazena a uchazeč bude následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Technický dozor u této stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

11 TECHNICKÁ SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technická specifikace Veřejné zakázky s vymezením detailních technických podmínek je uvedena v Projektové dokumentaci a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které obsahují technické podmínky předmětu zakázky požadované Zadavatelem, a které jsou v Příloze č. 4 této ZD. Nesplnění těchto závazných technických podmínek bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

12 VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel varianty nabídek nepřipouští.

13 JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo nevrátit předané kvalifikační dokumenty ani podané nabídky.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo změnit zadávací podmínky Veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo nehradit uchazečům náklady spojené s účastí uchazeče v zadávacím řízení Veřejné zakázky, a to ani v případě, že Veřejná zakázka bude zrušena.

V souvislosti s výše vyhrazeným právem a v souladu s úpravou § 84 Zákona nevzniká uchazeči, který předložil nabídku v zadávacím řízení na tuto Veřejnou zakázku, vůči Zadavateli jakékoliv právo na náhradu nákladů či škody, které by mu mohlo v případě zrušení zadávacího řízení nebo neuzavření smlouvy eventuálně vzniknout.

14 SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM

V souladu s § 44 odst. 6 Zákona Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce formou prohlášení (vzor příloha č. 2 ZD) specifikoval části Veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje každého ze subdodavatelů, kteří budou zajišťovat subdodávky, a to na:

- a) subdodávky řemesel uměleckých, restaurátorských prací a kovoryteckých prací v hodnotě vyšší než 10 000 Kč bez DPH s uvedením výše finančního podílu na zakázce v Kč v členění bez DPH a včetně příslušné sazby DPH a s podrobnou specifikací subdodávek,
- b) na všechny ostatní subdodávky stavebních prací v hodnotě vyšší než 50 000 Kč bez DPH s uvedením výše finančního podílu na zakázce v Kč v členění bez DPH a včetně případné sazby DPH s podrobnou specifikací subdodávek.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil v míře maximálně možné detailní popis náplně subdodávek uměleckořemeslných prací, restaurátorských prací, kovoryteckých prací, truhlářských a tesařských prací, klempířských, dlaždičských a pokrývačských prací, sklenářských prací, štukatérských, malířských a natěračských prací.

Zadavatel upozorňuje, že za subdodavatele výše specifikovaných částí plnění je považován ten dodavatel, který bude provádět příslušné stavební práce a to bez ohledu na konstrukci smluvních či jiných vztahů k uchazeči (např. zprostředkovaně přes třetí subjekt). V prohlášení o subdodavatelích proto zadavatel požaduje uvést ty dodavatele, kteří jako subdodavatelé budou příslušné stavební práce přímo provádět.

Subdodavatele, které uchazeč uvede v prohlášení dle tohoto článku ZD, zaznamená rovněž povinně **v příloze č. 9 návrhu smlouvy**. Případná změna subdodavatele uvedeného v prohlášení a příloze č. 9 návrhu smlouvy v průběhu realizace musí být odsouhlasena Zadavatelem. Prohlášení bude předloženo v originále nebo úředně ověřené kopii.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

15 PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK A HODNOCENÍ

15.1 Předložení nabídek

Nabídky je možno podávat osobně v podatelně Městského úřadu v Českém Krumlově, na adrese zadavatele Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov v pracovní dny a to v pondělí a ve středu v době od 7:30 do 11:00 a od 12:00 do 17:00, v úterý a ve čtvrtek v době od 7:30 do 11:00 a od 12:00 do 15:30 a v pátek v době od 7:30 do 11:00 a od 12:00 do 13:00. Uchazeči mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na výše uvedenou adresu.

Nabídky musí být doručeny Městskému úřadu v Českém Krumlově, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov do skončení lhůty pro podávání nabídek, **tj. 20. 2. 2014 nejpozději do 13:00 hodin**. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik doručení považováno převzetí nabídky (zásilkou) adresátem.

Rozhodne-li se uchazeč podat nabídku jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu. Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik jejího převzetí Zadavatelem. Za pozdní doručení nenese Zadavatel žádnou odpovědnost.

15.2 Otevírání obálek

Místem konání otevírání obálek je: Městský úřad v Českém Krumlově, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov. Otevírání obálek proběhne dne **20. 2. 2014 od 13:00 hodin**.

Pro otevírání obálek s nabídkami ustanoví zadavatel tříčlennou komisi. Otevírání obálek proběhne v souladu s § 71 odst. 8 Zákona. Otevírání obálek se smí zúčastnit statutární zástupce uchazeče nebo jím písemně pověřený zástupce, maximálně však 1 osoba za uchazeče. Svůj záměr zúčastnit se otevírání obálek zašle uchazeč na e-mail: miroslava.benesova@eufc.cz.

Hodnotící komise bude Zadavatelem pověřena též posuzovat kvalifikaci dle § 59 odst. 3 Zákona.

Zadavatel upozorňuje uchazeče na to, že otevřeny budou pouze obálky s nabídkami, které uchazeč obdrží ve lhůtě pro podání nabídek, tak jak je uvedena v čl. 15.1 této zadávací dokumentace. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevírá. Rovněž o této skutečnosti vyrozumí zadavatel bezodkladně uchazeče.

15.3 Posouzení a hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání Veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

Pro posouzení a hodnocení nabídky je vždy rozhodující tištěná forma nabídky.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot údajů, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny bez DPH uvedené v návrhu smlouvy. Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel hodnotící komisi. Zadavatel rozhodne o výběru nevhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotícího kritéria v čl. 15.3 této Zadávací dokumentaci vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě, že dojde k rovnosti nabídkových cen, rozhodne zadavatel o výběru nejvhodnější nabídky losem (k účasti při losování budou uchazeči pozváni).

Posouzení a hodnocení nabídek provede Zadavatelem pověřená hodnotící komise (dále "**Komise**"). Komise po provedení procesu otevření obálek, zahájí posouzení a hodnocení nabídek. Komise nejdříve posoudí nabídky z hlediska splnění formálních a věcných požadavků zadavatele. Po posouzení nabídek komise provede hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria. Po provedení hodnocení zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky na základě výsledku hodnocení. O posouzení a hodnocení komise pořídí Zprávu o posouzení a hodnocení nabídek. („**Zpráva**"). S vybraným uchazečem bude podepsána Smlouva o dílo v souladu s návrhem smlouvy uvedeným v nabídce vybraného uchazeče.

16 FORMA A OBSAH NABÍDEK

16.1 Forma nabídek

Nabídka bude podána na adresu pro podání nabídek uvedené Zadavatelem v bodě 15.1 Zadávací dokumentace.

Nabídky budou zpracovány a předloženy zvlášť pro každou část tohoto zadávacího řízení.

Nabídky budou předloženy písemně v listinné podobě dle formálních, obchodních a technických požadavků Zadavatele uvedených v ZD a dle níže uvedených doporučení Zadavatele sloužících k přehledné orientaci a usnadnění průběhu zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje, aby:

- Nabídka byla v řazení dle čl. 16.2 Zadávací dokumentace.
- K originálu nabídky byly doloženy její 2 prosté kopie + elektronicky na CD nebo DVD. Originál nabídky bude označen jako „Originál“ a prosté kopie nabídky jako „Kopie“. Forma a obsah nabídky na CD nebo DVD musí být v plné shodě s nabídkou v listinné podobě.
- Nabídka byla svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy a všechny listy nabídky byly očíslovány, a to i včetně veškerých dokladů (očíslování originálů listin nebo úředně ověřených kopií nebude pro účely tohoto zadávacího řízení považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se zadávací dokumentací).

Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude předložena v uzavřené obálce do termínu a na místo uvedené v čl. 15.1 této Zadávací dokumentace.

Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

V rámci vyplňování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zadavatel doporučuje uchazečům vyplnit zadavatelem předložený sešit v daném formátu Excel. Zadavatel uchazečům nedoporučuje jakékoli změny ve formátu tohoto sešitu. Dále doporučený software ke zpracování je plná verze programu Excel v jakékoli úrovni vyšší než 1993-2007. Zadavatel nedoporučuje zpracování ve formátu 1993-2007. Za správnost předloženého položkového rozpočtu (vyplněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr) je odpovědný uchazeč.

Nabídka a všechny její části budou v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka (tento požadavek se netýká dokladů uvedených v Kvalifikační dokumentaci – viz bod 1. 2 Kvalifikační dokumentace);

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce (obsahující 3 vyhotovení nabídky v listinné podobě a 1 vyhotovení nabídky v elektronické podobě na CD nebo DVD) opatřené názvem veřejné zakázky včetně označení části, na kterou je nabídka podána, tedy nápisem:

Veřejná zakázka - „Část 1.: „Revitalizace areálu klášterů Český Krumlov – oprava a rekonstrukce areálu bývalého kláštera minoritů“

Na obálce bude dále uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 Zákona.

Všechna čestná prohlášení a návrh smlouvy musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument v originále či v úředně ověřené kopii.

16.2 Obsah nabídek

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a údaje v předepsaném pořadí:

- 1) Obsah.
- 2) Krycí list nabídky - s uvedením následujících údajů: název veřejné zakázky, identifikační údaje Zadavatele a uchazeče – v případě uchazeče jeho obchodní firmu, sídlo, IČ, DIČ, poštovní adresu, je-li v něm uchazeč zapsán, e-mail, a jednu kontaktní osobu a osobu zmocněnou k dalšímu jednání, včetně tel., emailového spojení nebo obdobné údaje v případě uchazeče ze zahraničí. Vzor Krycího listu nabídky je uveden v Příloze č. 2 ZD.
- 3) Plná moc - pokud jedná za uchazeče zmocněnec na základě plné moci. Plná moc musí být v originále s úředně ověřeným podpisem nebo v úředně ověřené kopii.
- 4) Nabídka musí obsahovat Čestné prohlášení o seznamu statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele. Vzor Čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 2 ZD.
- 5) Uchazeč dále předloží formou Čestného prohlášení, má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek. Vzor Čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 2 ZD.
- 6) Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou. Vzor Čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 2 ZD.
- 7) Doklady a dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle požadavků v Kvalifikační dokumentaci

- 8) Návrh smlouvy, podepsaný a datovaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle § 68 odst. 2 Zákona. Uchazeč závazně použije návrh smlouvy, který je Přílohou č. 1 této ZD, doplněný dle čl. 10. 1 této Zadávací dokumentace.
- 9) Prohlášení o subdodavatelích dle čl. 14 této Zadávací dokumentace. Vzor prohlášení je uveden v Příloze č. 2 ZD.
- 10) Podrobný harmonogram postupu provedení díla - uchazeč ve své nabídce doloží podrobný plán organizace výstavby (POV), který závazně určuje časově a věcně vymezené etapy provádění díla, a to v souladu s termíny a věcným vymezením uvedeným v článku smlouvy o dílo, k nimž bude zároveň přiřazeno ocenění jednotlivých částí dle položkového výkazu výměr. Harmonogram včetně POV bude uchazečem zpracován v grafické i textové podobě.
- 11) Platební kalendář - uchazeč ve své nabídce doloží platební kalendář zpracovaný dle platebních podmínek.
- 12) Ostatní údaje, které tvoří nabídku - zde může uchazeč uvést další nepovinné materiály, jako např. referenční listy, dopisy, reference subdodavatelů, obrazovou dokumentaci, apod.

17 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Uchazeč je oprávněn v souladu s ustanovením § 49 odst. 1 Zákona po Zadavateli písemně požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být v českém jazyce. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu EUFC CZ s.r.o., Husova 10, Jihlava 586 01, k rukám Ing. Miroslavy Benešové nebo na e-mailovou adresu miroslava.benesova@eufc.cz. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Otázka a odpověď budou poté zveřejněny na profilu zadavatele (<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/3d69b483-9d5c-484e-9d8f-81bd3c25381d>.) a budou odeslány také všem dodavatelům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta nebo kteří o poskytnutí zadávací dokumentace požádali.

18 DALŠÍ PODMÍNKY

Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení Zadavatel nehradí.

Zadavatel upozorňuje, že na profil zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/3d69b483-9d5c-484e-9d8f-81bd3c25381d> bude vložena kompletní tendrová dokumentace včetně textové části projektové dokumentace. Výkresová část projektové dokumentace bude uchazečům poskytnuta v elektronické podobě a zdarma, a to na základě e-mailové žádosti na adrese miroslava.benesova@eufc.cz. Jsou-li v Zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení.

Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se bude pohlížet, jako by nebyly podány. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek (viz bod 15.1).

Nabídka, která nebude úplná, bude ze zadávacího řízení vyřazena. Uchazeč bude následně Zadavatelem vyloučen z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení, včetně zdůvodnění, Zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené v nabídce. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení uchazeče, který ve své nabídce uvede nepravdivé údaje.

Každý uchazeč smí podat pouze jednu nabídku. **Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.** Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, Zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části. V případě nesrovnalostí mezi textem nabídky a návrhem smlouvy budou určující údaje uvedené v návrhu smlouvy.

Podáním nabídky uchazeč potvrzuje svůj souhlas s podmínkami Zadávací dokumentace a zavazuje se v případě úspěšnosti nabídky ke zhotovení předmětu zakázky.

Zadavatel nenese žádnou odpovědnost ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které uchazeči vzniknou v souvislosti s prohlídkami místa realizace, inspekcemi či jakoukoli další činností související s podáním nabídky.

Uchazeči nesou výhradní zodpovědnost za svůj postup v souladu se Zadávací dokumentací, včetně všech jejích příloh, a za získání spolehlivých informací ohledně veškerých podmínek a povinností, které mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit hodnotu či povahu nabídky nebo provádění zakázky. Nebudou akceptovány žádné požadavky na změnu částky uvedené v nabídce z důvodu chyb nebo opomenutí výše uvedených povinností na straně uchazeče.

Veškeré údaje a informace obsažené v Zadávací dokumentaci jsou důvěrné ve smyslu ustanovení § 271 Obchodního zákoníku a bez písemného souhlasu Zadavatele nesmí být použity k jinému účelu, než k jakému byly uchazeči předány, ani nesmí být jinak zveřejněny.

Zadavatel nenese žádnou odpovědnost za chyby, opomenutí nebo nesrovnalosti v Nabídce Uchazeče, které vznikly z důvodu nesprávné interpretace údajů uvedených v Zadávací dokumentaci ze strany uchazeče – pro případ vzniku nejasností odkazuje na čl. 17 této zadávací dokumentace.

19 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou rovněž její následující přílohy

Příloha č. 1: Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 2: Vzory formulářů

Příloha č. 3: Kvalifikační dokumentace

Příloha č. 4: Projektová dokumentace včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr části 1.

V Českém Krumlově dne2.12.2013



Mgr. Dalibor Carda
Starosta města

**MĚSTO
ČESKÝ KRUMLOV**
20